

マンスリー賃貸借契約書

物件の表示	物件名	マンスリールームyutaka			号室					
	所在地	〒 299-0243 千葉県袖ヶ浦市蔵波25-2								
賃貸条件	賃料	月額	50,000	円也	(日額 : 2,200 円也)					
	管理費	月額		円也	(日額 : 円也)					
	※ 2人目以降は、1名に付5,000円追加									
	駐車料金	月額	0	円也	(日額 : 円也)					
	清掃料金	契約時のみ	1回 2,000	円也	(税込)					
契約期間		平成	年	月	日	～	平成	年	月	日
毎月の振込口座		君津(キッツ)信用組合 袖ヶ浦支店 普通 2168533 口座名 株式会社ゆたか 代表取締役 渡辺史子 (ワタベ ヒロコ)								
お預け鍵		玄関 No		(1枚)	部屋 No		(1本)			

・ 添付書類

入居者全員の身分証明書 (免許証等、在留カードなど写真付きのもの)

《管理の連絡先》

豊島屋旅館本館 (株式会社ゆたか) 千葉県袖ヶ浦市蔵波1940 TEL: 0438-62-8940 FAX: 0438-62-7150
--

《特筆事項》

・ 契約を証するため本書2通を作成し、賃貸人 (甲)、賃借人 (乙)、および連帯保証人 (丙) 署名の上、甲、乙 各1通を保有します。(個人契約のときは連帯保証人を1名お願い致します。)

年 月 日

〈賃貸人 (甲) 〉

〈賃借人 (乙) 〉

住所 千葉県袖ヶ浦市蔵波1940

住所 _____

氏名 株式会社ゆたか
(豊島屋旅館本館)

氏名 _____ (印)

〈連帯保証人 (丙) 個人契約のみ 〉

住所 _____

氏名 _____ (印)

※連帯保証人の印鑑は実印でお願いします

賃貸人 株式会社ゆたか（豊島屋旅館本館）（以下「甲」という）と賃借人（以下「乙」という）は次の条件により、マンスリー賃貸借契約を締結することとします。

第1条（使用目的・入居者）

- 1 甲は表記物件の住居の目的で乙に賃借し、乙は、この物件に住民登録等はしないこととします。
- 2 入居者は、申込書記載の者に限りませんが、甲が特に認めた場合は、管理費を1名に付、税込5,000円追加し入居することができます。

第2条（賃料等）

- 1 月額の賃料、管理費等は契約書の通りとし、毎月の定額支払い分を契約日までに翌月分を契約書の甲の口座に前払い方式で振込むものとします。振込手数料は乙の負担とします。
- 2 賃料、管理費等は半年ごとに割りいたします。6ヶ月後 税込48,000円、1年後～ 税込45,000円
- 3 甲は振込で受領した毎月の賃料等の領収証は発行しないこととします。
- 4 日割計算は、契約書の金額とし、1ヶ月を30日として計算します。（1ヶ月以上入居の場合）

第3条（清掃料等）

- 1 本契約締結の中に共用部清掃料、標準設置のリネン代、入居期間中の火災保険等を併せて管理しています。
- 2 お部屋（個室）の清掃は1回2,000円を別途申し受けれます。

第4条（契約期間、延長）

- 1 契約期間は、契約書の通りとします。
- 2 契約期間を乙が延長したい場合は、乙は契約期間満了の14日前までに再度契約書を提出することとします。

第5条（解約）

- 1 解約日は、鍵の返却日をその日とし、乙は甲に対して期間満了の4日前までに確定することとします。
- 2 鍵の返却は、翌日の12時までに、甲の返却することとします。
- 3 解約日が確定した場合は、次のお客様の予約を優先致します。
- 4 解約日が確定しない場合もしくは期間満了の4日前までに乙が甲に連絡をしない場合は契約書通りの日時で解約とし、次のお客様の予約を優先致します。

第6条（違約金等）

- 1 入居日より遡って7日以内のキャンセルは、キャンセル料として税別10,000円を申し受けれます。
- 2 契約開始日より1ヶ月未満のご利用の場合は、実質賃料・管理費等の他に違約金として税別30,000円を申し受けれます。
- 3 解約予定日より14日以内に解約の申し出をしなかったときは、解約予告不足の日数分賃料・管理費相当額は返金されません。

第7条（駐車場）

- 1 乙が駐車場を賃借する場合は、乙は、駐車場における駐車場所、車両、積載物等の管理を行い、個々の車両保険にて対処し甲はそれらの損害の一切の責を負わないものとします。
- 2 地震、噴火、津波、火災、落雷、破損、水害、風災、氷災、雪災、物体の衝突、騒擾等、その他一切を原因とする車両の損害は個々の自動車保険にて対処し、甲はそれらの損害の一切の責を負わないものとします。

第8条（設置備品）

- 1 設置備品は、「ご入居にあたっての注意」に記載の備品とします。
- 2 設置備品は、マンスリー室に設置してある現状の備品とさせていただきます、入居期間中、消耗品類の追加補充は致しません。
- 3 衛生品（歯ブラシ、ひげ剃り等）は、旅館業法違反になる為、設置しておりません。
- 4 標準設置備品は退室時、持ち帰ることはできません。

第9条（退室時の精算）

乙の故意過失により、設備備品、室内の造作、設備を毀損汚損した場合は、乙は実費全額を負担することとします。

第10条（反社会的勢力でないことの確約）

甲及び乙は、それぞれ相手方に対し、次の各号に定める事項を確約します。

- 1 自らが暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第二号に規定する、暴力団、暴力団関係企業、総会屋、若しくはこれらに準ずる者又はその構成員（以下総称して「反社会的勢力」という）ではないこと。
- 2 甲又は乙が法人の場合は、自らの役員（業務を執行する社員、取締役、執行役又はこれに準ずる者をいう）が反社会勢力でないこと。
- 3 反社会勢力に自己の名義を利用させ、この契約を締結するものではないこと。
- 4 自ら又は第三者を利用して、次の行為をしないこと。
 - ア 相手に対する脅迫的な言動又は暴力を用いる行為
 - イ 偽計又は威力を用いて相手方の業務を妨害し、又は信用を毀損する行為

第11条（管轄裁判所）

この契約に基づき、万一訴訟等が生じたときは、この物件の所在地の裁判所を第一審の裁判所とすることについて甲、乙、及び連帯保証人は合意しました。

第12条（その他）

- 1 冬期時は、給湯器凍結防止の為、ブレーカーを下げないで下さい。ブレーカーを下げて凍結した場合は、乙の全額負担となりますので、ご注意下さい。
- 2 お部屋に設置している「インフォメーション」の諸注意を遵守して下さい。
- 3 連帯保証人は、この契約に基づく乙の甲に対する一切の責務について乙と連帯して履行の責を負うものとします。
- 4 契約終了後、室内に残留物品等があった場合は、所有権を放棄したものとみなし処分いたします。
- 5 別紙「マンスリールーム業務に関するプライバシーポリシー」に乙は同意いたしました。

§ マンスリールーム業務に関するプライバシーポリシー

株式会社ゆたか（豊島屋旅館本館）（以下「当社」という）は、従前よりお客様のプライバシーに配慮しておりましたが、「個人情報保護に関する法律」施行に際し同法の遵守のためマンスリールーム業務に関するプライバシーポリシーを定めます。

当社は原則として個人情報の利用目的を明らかにし、適正に収集し、利用目的のため使用いたします。

個人情報データベースは適切に取り扱い、管理致します。

・プライバシーポリシーの対象

本プライバシーポリシーは、当社が収集し利用するマンスリールーム業務にかかわるすべての個人情報をその対象として、当社の個人情報に関する基本的な考えや指針をご説明させていただくものです。

・個人情報の利用目的

当社は次の目的で適正に個人情報を収集いたします。

- 1 お客様のマンスリールーム物件の賃借物件をお探するため。
- 2 お客様との賃貸借契約締結及びそれにもとづくサービスの提供のため。
- 3 お客様にサービスの変更、新しいサービスのお知らせをするため。
- 4 お客様へプレゼントを提供するため。
- 5 提供する自社商品の品質向上のための分析等。
- 6 マンスリールーム物件情報を、ゆたか旅館、としまや商事並びに利用希望者に提供するため。

・第三者提供への有無

上記1の目的のため収集した個人データをゆたか旅館、としまや商事に提供することがございます。その個人データの範囲は氏名、住所、生年月日、性別、職業、会社名、部署名、電話番号、携帯電話番号、FAX番号、電子メールアドレス、希望賃貸借物件データ・利用目的・人数・期間等を含みます。

また、上記4の目的で収集した個人データをゆたか旅館、としまや商事及び取り扱い業者に提供いたします。その個人情報のデータの範囲は氏名、住所、電話番号、希望商品、お届け先氏名、住所、電話番号等です。

また、当社が、必要と判断した場合、ゆたか旅館、としまや商事、損害保険会社、弁護士等専門家に個人データを提供することがございます。上記提供手段は電話、FAX、電子メール、データベースの閲覧で行います。

・個人情報の提供の停止

- 1 当社はおお客様が以下に定める手段に従って、上記の個人データの提供を停止することを求める旨通知された場合は、当該お客様の個人データの提供を停止させていただきます。なお、当社において、かかる通知をされたお客様がご本人であることを確認する必要がありますので、文書で以下の事項を明記の上、お客様の身分証明書を同封し、末尾のお問い合わせ窓口宛にご郵送をお願いいたします。
- 2 文書に明記していただく事項
当社による個人データの提供の停止を求めること及び停止提供先。
お客様の氏名、郵便番号、住所、職業。

・安全管理措置

- 1 当社では個人情報を取り扱う担当部門に責任者を置き、担当者に教育を行い、個人情報の管理に当たります。
- 2 当社では、ウェブサイトのセキュリティ管理につとめます。

・保有個人データの開示等について

- 1 当社が保有するお客様の個人情報について、お客様ご本人様から開示、訂正、利用停止、消去を求められた場合、法令の定めに基づき実施いたします。なお、実施が困難な場合または応じられない場合、遅延なくその理由を通知いたします。
- 2 なお、当社において、かかる通知をされたお客様がご本人であることを確認する必要がありますので、文書で以下の事項を明記の上、ご本人様の身分証明書を同封し、末尾のお問い合わせ窓口宛にご郵送をお願いいたします。
- 3 文書に明記していただく事項
当社に対する開示等のお求めの内容、氏名、郵便番号、住所、電話番号、職業。

・免責

当社が運営するウェブサイトとリンクしているほかのウェブサイトにおける個人情報の保護については、責任を負いかねます。

・プライバシーポリシーの改訂

当社は、必要に応じてプライバシーポリシーを改訂し、当社が運営するウェブサイト内で公開いたします。

お問い合わせ窓口

社名	株式会社ゆたか（豊島屋旅館本館）
個人情報管理責任者 氏名	渡辺 史子
郵便番号	〒299-0243
住所	千葉県袖ヶ浦市蔵波1940
電話番号	0438-62-8940
FAX番号	0438-62-7150